JUILLET 2023

OFFRE D'EMPLOI

Comptable

Ton expérience pour gérer nos finances

En joignant l'équipe d'Écohabitation, ton expertise en comptabilité appuiera l'implantation de nos solutions dans le cœur des Québécois et aidera le virage majeur que l'OBNL entreprend pour encore mieux servir la transition écologique et énergétique du Québec.

La personne que tu es :

Comme nous sommes une petite équipe, nous sommes très polyvalents et nous travaillons sur des solutions qui vont changer le cours des choses. Alors il faut que tu démontres une capacité à travailler sur plusieurs projets à la fois et que tu sois bien organisé. Le souci du détail et la polyvalence sont des qualités que nous allons exploiter, car en transition écologique, rien n'est simple.

Par ailleurs, nous aimons les personnes dynamiques, autonomes, motivées et avec un don particulier pour s'insérer dans une équipe d'humanoïdes vraiment passionnés et inarrêtables.

Quant à nous…

Nous sommes deux compagnies sœurs : Écohabitation qui est un OBNL et Évaluations qui se charge des certifications LEED habitations et nous travaillons de concert. On est une équipe provenant de divers horizons académiques, professionnels et culturels contribuant au développement de l'organisme par leurs visions, leurs expériences diverses et leurs intérêts. Ce qui en fait un milieu de travail stimulant et inspirant. S'ennuyer chez nous, c'est juste impossible…

Pour la formalité, Écohabitation est une référence en habitation durable au Québec depuis plus de 20 ans. C'est un organisme qui facilite l'émergence d'habitations saines, économes en ressources et en énergie, durables, abordables et accessibles à tous.

Projets où on a besoin de toi

Nous avons besoin d'une personne à l'interne qui prendra en charge la tenue de livre, qui élaborera des prévisions, des montages, des plans financiers pour des programmes structurants et nous aidera à faire le suivi des revenus et dépenses des différents projets afin que les deux entreprises puissent travailler à changer les façons de faire encore longtemps.

Ce que tu feras avec nous

Tes fonctions essentielles :

Écohabitation/JeRénovÉco:

- Participer activement au démarrage d'un nouveau projet
- Conseiller et soutenir dans l'élaboration d'instruments financiers
- Effectuer le suivi des liens avec les partenaires financiers et municipaux en collaboration avec le directeur du programme
- Rédaction de bilans comptables et financiers pour les partenaires financiers, les municipalités et participants
- Contribuer de manière active à l'entièreté du cycle comptable
- Effectuer les saisies comptables et les rapprochements bancaires.
- Effectuer le suivi des dépenses/achats
- Effectuer les clôtures de fin de mois et d'année
- Effectuer les remises mensuelles, trimestrielles et annuelles, telles que les taxes
- Effectuer la mise à jour des prévisions financières
- Participer à l'élaboration du budget de l'organisation
- Préparer l'avis au lecteur
- Participer à l'élaboration et l'amélioration des processus
- Effectuer les paiements aux comptes fournisseurs
- Assurer la gestion des paies et des programmes d'avantages sociaux.
- Toutes les autres tâches liées à la comptabilité

Évaluations Écohabitation:

- Assurer la gestion des paies et des programmes d'avantages sociaux
- Toutes les autres tâches liées à la comptabilité

Exigences

- Posséder au minimum cinq (5) années d'expérience pertinente
- Détenir un baccalauréat en comptabilité
- Maîtriser le logiciel Quickbooks
- Bonne connaissance de la comptabilité et du cycle comptable complet
- Avoir une excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Bilinguisme, un atout (français, anglais)
- Intérêt à obtenir son titre de CFA, un atout
- Connaissance ou intérêt du domaine de l'habitation et/ou de la finance durable, un atout.

Conditions de travail

- Salaire offert : Selon l'échelle salariale de l'organisme et l'expérience
- Statut d'emploi : 15 à 21 heures par semaine
- 4 semaines de vacances
- Assurances collectives, télémédecine et REER collectif après 3 mois
- Lieux de travail : 6001 rue St-Hubert, Montréal et en télétravail

Pour postuler, faire parvenir votre CV avec une lettre de présentation avant le 30 juillet 2023 à l'adresse courriel emploi@ecohabitation.com.

Date prévue d'entrée en fonction : Dès que possible. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s pour une entrevue.